

# 2019 年度(一財)鹿島市民立生涯学習・文化振興財団

## 職員採用試験実施要領

### 〈図書館 正規職員 採用試験〉

職 種	正規職員 1名(兼職可)
応募資格	①司書資格を有する者、あるいは、文化・教育的施設等に勤務経験のある人 ②明るく、コミュニケーション能力があり、接客業務が得意な人 ③パソコンを実務レベルで使用できる人(Word・Excelなど) ④普通自動車運転免許(AT限定可)を所有し、車の運転ができる人
業務内容	①市民図書館における司書業務(接客・レファレンス・選書等) ②各種事業の企画、運営、広報、総務 ③図書館の施設維持管理業務 ④その他、当財団に関する業務全般
勤務場所	鹿島市民図書館(エイブル1階)
勤務時間	①月20日程度、週40時間程度 ②遅出および土、日、祝日の交替勤務あり *時間外勤務あり ・基本8時30分~17時30分 ・遅出10時30分~19時30分
給与等	①月額223,000円 *諸手当あり(退職金あり、賞与・昇給・通勤手当なし) ②社会保険、厚生年金、雇用保険、労災保険あり

【雇用期間】 2019年10月1日~2022年3月31日まで(予定)  
人事評価により更新があります。(ただし、雇用後6ヵ月間は試用期間とします。)

【応募期間】 2019年7月20日(土)9:00~8月21日(水)17:00  
エイブル開館時間 火~金9:00~22:00 土・日・祝日9:00~17:00  
\*月曜 休館日

【応募方法】 市販の履歴書(A4版)に必要な事項を記入して、8月21日(水)17:00までに、当財団事務局(エイブル2階)に提出してください。  
※郵送可 8月21日(水)必着  
※持参の場合は提出時に、郵便で応募の場合は8月28日(水)までに、受験票と試験案内を送ります。  
※履歴書等の個人情報、この採用試験の目的のみに使用します。

【採用方法】 ①作文試験および面接試験...9月1日(日)  
②採用通知...9月8日(日)までに可否を通知します。

【その他】 次のいずれか1つに該当する人は、受験資格がありません。  
(1) 成年被後見人または被保佐人  
(2) 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの者

【応募・問合せ先】 (一財)鹿島市民立生涯学習・文化振興財団(鹿島市生涯学習センター・エイブル2階)  
〒849-1312 佐賀県鹿島市大字納富分2700-1 担当:藤井  
TEL(0954)63-2138 FAX(0954)63-3424  
E-mail [able1@po.asunet.ne.jp](mailto:able1@po.asunet.ne.jp) HPアドレス <http://kashima-able.com/>